목 차

강사 공채 인터넷 접수 설명서



동 아 대 학 교

■ 시작, 로그인 화면	3
■ 개인정보 동의	4
■ 기본정보 입력	4
■ 세부정보 및 병역정보 입력	5
■ 학력사항 입력	7
■ 경력사항 입력	9
■ 연구실적 입력1	0
■ 강의경력 입력1	3
■ 강의계획서 입력1	4
■ 첨부자료1	5
■ 결과확인1	6
■ 제출완료1	7

1. 인터넷 접수기간에 한하여 입력 및 출력이 가능합니다.

2.	허위 및 오류입력으	로 인한	지원상	불이익	은 지원지	ト 본인이	책임을	지며,
	입력사항이 허위 및	오류로	판명될	경우와	연구윤리	등 기타	부정한	사실이
	발견된 경우는 임용	후라도 영	임용이 취	취소됩니	다.			

- 학력, 경력, 연구실적물 구분, 저자역할, 공동연구자수, Impact factor 등 연구실적 관련 입력 사항을 비롯하여 임용지원과 관련한 모든 사항이 사실과 다른 경우 허위에 해당됩니다.

■ 시작

○ 시작 전 유의사항

- 접수 전, Internet Explorer에서 [도구]-[호환성보기설정]-[이 웹사이트 추가]에 donga.ac.kr 및 kri.go.kr. daum.net 추가

- HTML5 표준 기술들을 사용가능한 최신 브라우저(최신버전의 크롬, 파이어폭스를 추천)에서 사용 하시기 바랍니다.

- 제출완료 후에는 수정이 불가하오니 유의하시기 바랍니다.

■ 로그인 화면

O 인터넷접수 최초 접속 화면

교원 -	<mark>당 차</mark> I (2학기) 강사 채용
로그인	
이메일	
비밀번호	
	로그인 신규 입력 비밀번로 변경
49315. 부산광역시 시하구 Tel : 051)200-6102~4 / Copyright ⓒ 2017 Dong	낙종대로 550번길 37(하단종) 동아대학교 교무과 FAX : 051)200-6105 - University, All rights reserved

O [신규입력] 버튼을 클릭

※ 신규입력 → 개인정보동의 → 기본정보 입력시 기입하는 이메일 및 비밀번호를 사용하여 이후 재접속(로그인) 시 이용

- 지원서 작성 시. MS Word나 한글프로그램 등에서 제공하는 특수문자를 사용할 경우 오류가 발생할 수 있으니 사용을 삼가

■ 개인정보동의

O 하단의 [동의합니다] 좌측 박스 체크 후 [다음 화면으로 가기]클릭



개인정보동의

지원자 사후 관리, 지원인력 이력에 대한 재심사 요청 시 열량 2. 항작 가: 임용지원 관련 사항 : 이름, 성년물일, 성보, 저역 전화번호, 저역 주소, 휴대전화번호, 이메일, 학역, 정복사항, 연구실석물 등 나. 개인정보 수집방법 : 홈페이지(www.donga.ac.kr.) 및 서류제출

3. 보유 및 이용기간 지원자가 제승한 각종 공방서류는 채용집행이 관료 된 이후 즉시 반환하며, 본 사이트를 통해 수집한 개안정보는 10년간 보호합니다.

4. 지원자의 권리와 그 행사방법

· 제상자 - 공식사 프 공사용법 지원자는 지원서 제출이 미양되는 시점까지는 자신의 경보를 조회, 수정, 식제 요청할 수 있습니다. 다만, 위 기간을 공과한 후에는 채용의 공정성 확보 및 전형절차의 원활한 진행을 위하여 조회, 수정, 삭제를 제한합니다.

5. 중의가부 공리 및 불이익 고지 본 개인경보 수입 및 이용에 대한 풍의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용전형이 분가능 할 수 있음을 알려드립니다.

☑ 동의합니다.

■ 기본정보 입력

O [지원분야 검색] 클릭 후 지원할 학과 또는 초빙분야(대표 담당과목) 검색 O 기본정보들을 입력 후 [제출]버튼 클릭 O 기본정보들에 나와 있는 각 세부설명들을 확인한 후 입력할 것 ※ 지원분야는 수정이 불가하니, 본인이 지원할 학과, 초빙분야를 철저히 확인 바람

※ 이메일 주소, 휴대폰 번호는 즉시 연락 가능한 연락처 입력

기본정보

지원분야	깨무관리 - 경양대학 경영학과	지원문이 검색
이메일		
성명(한글)	한글 성명을 입력하세요. 예) 홍일동	
생년월일	법정 생년월일 6차리로 입력해주세요. (d) 790109	
비밀번호	비밀번호는 최소 8자리 이상 입력해주세요.	
비밀번호 확인	입력하신 비밀번호와 일지하도록 입력하세요.	
휴대폰		
	제출	

O '저장 후 다음 단계'는 저장 버튼이므로, 저장 후 상단 탭을 이용하여 다음 단계 이동

0	모두	작성	후	[저장	후 C	사음단기	배로] 등	클릭(클릭	전 .	세부정	1보 (가시	한번	확인)	
0	병역	'필'	로	오기입] 할	경우	'면제	'로	수정	후	다음	단겨	진형	Ë		

- 연역명에 쥔	E하는 관리·감독과 모수들 시급받는 모중역(사회옥무요원)은 연역 선택
병역 정보	
범역구분	 프 ○ 마필 ○ 면제
입영일자	2000-03-14
전역일자	2002-03-06
	○ 현역 ○ 특례보 ○ 군의관
	저장 추 다음단계로

- O 현역/특례보/군의관 중 선택 - 예술체육요원, 산업기능요원, 전문연구요원, 승선근무예비역, 무관후보생은 특례보충역

	ec	20	17	20	
	1월	2餐	3월	4髱	
정보	-	-			
범역구분	D 1812	642	1 400	84	
입영일자	9월	10월	11壑	12室	
전역일자					L.

- 한번 더 클릭시에는 년도를 100년 단위로 선택 가능
- 상단의 년도를 한번 더 클릭 시 년도를 10년 단위로 선택 가능
- 첫 클릭 시 현재 월 기준으로 나오며, 상단의 당해 및 월을 클릭 시 월을 선택 가능

	45	8월 2017					25	돈을 클릭해야 증명사진이 정상적으로 업로도 됩니다.
	잂	월	와	÷	목	3	s.	ecc.
	- 30	31	1	2	3	4	5	
연정부	6	7	8	9	10	11	12	
	13	14	15	16	17	18	19	
범역구분	20	21	22	23	24	25	26	
	27	28	29	30	31	1	2	
법영일자	3	4	5	6	7	8	9	
전역일자	- শের	1일기	가를 입	195	1 M 요	2. 明白	201	4-05-06
	이 현	9		레보	0	군의	21-	

〈병역정보 입력〉

세부정보	및	병역정보	입력

〈세부정보 입력〉

현재 거주국가

O [기본정보]에서 [제출]버튼을 클릭하면 [세부정보] 입력화면으로 이동

O 성명(한자): PC에서 지원하지 않는 한자가 있으면 그 부분만 국문으로 입력 예) 洪길童

O 주소 : 우편번호를 검색하여 입력

- O 국적 / 현재 거주국가: 보기에서 선택
- O 반드시 [세부정보] 하단에 있는 [병역정보]까지 입력한 후에 [저장 후 다음단계로]를 클릭

(지원자 성별이 여성인 경우, 미입력)

---- 선택 ----

세부 정보	
성명(한자)	본인의 성명을 한자로 쓰세요. 예) 洪吉東
성명(영문명)	본인의 성명을 영어(English)로 쓰세요. 예) Hong Gil-Dong
성별	◎ 남자 ◎ 여자
본적(등록기준 지)	본인의 본적을 적으세요 예) 부산시 사하구 낙동대로550번길 37
우편번호	우편번호 찾기
주소	
	주가적인 주소를 입력해주세요.
자택전화	
국적	선택

- 5 -

- ※ 증명서에 표기는 되지 않으나 해당 전공에서 세부전공이 있는 경우 괄호로 표기
- O 학교소재국가 / 학교소재지역: 선택하여 입력
 O 전공: 졸업증명서 및 성적증명서에 표기되는 전공명으로 정확하게 입력
- 대표학위 이외의 추가학위는 하단의 '추가 학력사항 기재' 란에 예시와 같이 수기로 입력
 예) 석사/2005.3.1.~2007.2.28./부산대학교/대한민국/부산/영문학/문학석사/홍길동/졸업
- 같은 학위가 2개 이상인 경우, 대표학위 1개만 학력사항에서 입력
- 예2) Peking University(〇), University of Peking(×), 北京大學(×), 북경대학교(×) 예3) The University of Tokyo(〇), University of Tokyo(×), Tokyo University(×), 동경대학교(×)
- ※ 본인이 졸업한 학교 홈페이지나 증명서 등을 통해 정확히 확인하여 기재할 것 예1) University of California. Berkeley(○), UC Berkeley(×), 유씨버클리(×)
- 외국대학의 경우 [직접입력]을 통해 입력하되 공식적으로 사용하는 명칭을 영어로 정확히 입력
- [대학교]의 경우에도 검색이 되지 않을 시에는 [직접입력]을 통해 입력
- [고등학교]의 경우 [직접입력]을 통해 입력
- O 학교: 우측 [학교검색]버튼을 눌러 검색 후 선택하여 입력
- 하번 더 클릭시에는 년도를 100년 단위로 선택 가능
- 상단의 년도를 한번 더 클릭 시 년도를 10년 단위로 선택 가능
- 첫 클릭 시 현재 월 기준으로 나오며, 상단의 당해 및 월을 클릭 시 월을 선택 가능
- O [입학일자]와 [졸업(예정)일자]는 클릭 시 날짜를 선택 가능

학력 사	하						
확력사원	: 추가						
학교구분	학업기간	학교명	학교소재지역	전공	학위명	지도교수	졸업구분
추가로 학력사힘)를 입력하셔야 하는	경무 [추가 학력	[사항 기제] 버튼을 눌러	입력해 주세요.			
추가 확	력사항 기재						
O 상위머	베뉴에서 [학력	역사항]을 불	클릭하면 학력사	항 입력화	면으로 이	동	

■ 학력사항 입력

O [학력사항 추가]버튼을 클릭하여 입력

○ [고등학교] [학사] [석사] [박사] 순으로 모두 입력

학교구분	◎ 고등학교 ◎ 학사 ◎ 석사 ◎ 박사 ◎ 전문학사	
입학일자	입학일자를 입력해주세요. 예) 2010-03-02	
졸업(예정)일자	졸업(예정)일자를 입력해주세요. 예) 2015-02-15	
학교	학교 검색 버튼을 놀러 출신학교를 찾아서 입력해주세요.	학교검색
학교소재국가	선택	•
학교소재자역	전택	*
전공	전공을 입력하세요. 예) 회계학	
학위명	학위명을 입력하세요. 예) 경영학박사	
지도교수	지도교수명을 입력하세요. 예) 흥길동	
졸업구분	◎ 졸업 ◎ 수료 ◎ 과정중 ◎ 졸업예정	
	서상 쉬소	

○ 특수문자를 사용할 경우 저장 시 오류가 발생할 수 있으니 사용을 삼가

○ [시작일자]와 [종료일자]는 학력사항 및 병역사항과 같이 일자를 선택하여 입력

시작일자 종료일자 근무기관명 직위 및 직책

경력 사항

O [경력추가]버튼을 클릭하여 경력사항을 입력

력화면으로 이동

0	상위메뉴에서	[경력사항]을	클릭하면	경력

0	상위메뉴에서	[경력사항]을	클릭하면	경력/

0	상위메뉴에서	[경력사항]을	클릭하면	경력사항
\sim	0 /10/// 0///	10 1/1012		0 1/10

0	상위메뉴에서	[경력사항]을	클릭하면	경력사항

0	상위메뉴에서	[경력사항]을	클릭하면	경력사항	입력

경력사항	입력		

고등학교	2000-03-02 2002-02-22	한국고등학교	대한민국 경북	인문	었음	88 <u>8</u>	종 <u>0</u>	수정 삭제
학사는	2017-08-01 2017-08-09	돌아대학교	대한민국 부산	영어염문학	문학사	황규종	촣업	수정 삭제
석사	2014-03-02 2016-02-24	University of Oxford	명구 구외	영문학(19세기 영국소설)	문학석사	Charles Dickens	전 1	수정 삭제
박사는	2017-08-18	University of California, Berkeley	미국 국외	영문학(19세기 영국소설)	명문학박사	Charlotte Bronte	종입	수정 삭제

순서

학교구분 학업기간 학교명

O 모두 입력하였을 시 별도의 추가 저장 없이 상단의 [경력사항]을 클릭하여 다음 입력화면으로 이동

학위명 지도교수

졸업구분

※ [고등학교]의 [지도교수]에는 '없음'으로 표기

예) 홍길동, Robert Williams, Amanda Cathy, Azmoto Kanna

O 지도교수: '성'과 '이름'을 정확하게 입력, 외국학위의 경우 영어로 입력

학교소재지역 전공

※ 고등학교 학위명은 '없음'으로 입력

예) 공학박사, 철학박사, 교육학박사, 의학박사, 법학박사

O 학위명: 졸업증명서 등에 표기되는 학위명으로 정확하게 입력

※ 심사에 유리한 방향으로 허위로 전공명을 변경하여 기재할 시에 채용에 불이익을 줄 수 있음 ※ 고등학교 전공은 인문/자연/예체능/없음 등과 같이 기재

예) 언어학(통사론), 영문학(19세기 영국소설), 기계공학(파괴역학)

연구성적구분	海里		
	Contraction of the state of		
학술지구분	선택		

O [학술지구분]에서 해당하는 학술지를 선택 후 [논문 검색]버튼을 클릭

O 상위메뉴에서 [연구실적구분]을 '논문'으로 선택

O [논문실적 추가]버튼을 클릭하여 입력

○ 상위메뉴에서 [연구실적-논문]을 클릭하면 해당 입력화면으로 이동

■ 연구실적 입력 〈연구실적 - 논문 〉

O 모두 입력하였을 시 별도의 추가 저장 없이 상단의 [연구실적-논문]을 클릭하여 다음 입력화면으로 이동

경력 추기	F					
순서	시작말자	종료일자	근무기관명	직위및직책		
1	2010-03-08	2012-02-28	삼성전재(무선연구사업부)	책임면구원	수정 삭제	
2	2013-03-01	2015-02-28	동아대학교(전자공학과)	시망망사	수정 삭제	
3	2016-03-02	2017-08-31	부산대학교(전자공학과)	조교수	수정 삭제	

경력 사항

※ 입증불가 경력(증명서 발급이 안되는 경우 등)은 입력하지 않음

○ 우측의 [수정/삭제]버튼을 통해 입력한 사항들을 변경

O 강의경력 및 초방분야와 연관된 직무를 담당한 산업체 경력 입력

○ 현재 재직 중인 경력의 종료일이 강사 신규임용일(3.1.또는9.1.) 이전에 종료될 경우 그 종 료일 기재하고, 신규 임용일 이후에도 계속될 경우 강사 신규임용일 전일자로 입력

O 입력 순서는 가장 오래된 경력부터 최근 경력 순으로 입력

항	
시작일자	근무 시작일자를 입력하세요. 예) 2010-01-21
중료일자	근무 종료일자를 입력하세요. 예) 2016-08-31
근무기관명	근무하신 기관명을 입력하세요. 예) 동아대학교 교무과
직위 및 직책	근무한 곳에서의 직위 및 직책을 입력하세요. 예) 수석연구원
비고	담당 교과특명, 강의시수 등 주가 기재사항 입력
	저장 취소

경력 사

O 주의사항

- 공고월 기준 최근 4년 이내 전공영역과 일치하는 실적물에 한하여 입력 (2021.2월 ~ 2025.1월까지 발표된 연구실적물만 입력)
- 학위수여 논문, 학술대회 발표논문집, Proceedings, 개정판, 편저, 연구보고서 및 발표예정 논 문(발표 전 온라인으로 먼저 e-published된 논문 포함)은 연구실적물로 인정하지 않으므로 입력 불가

O 논문검색

- [논문검색] 버튼을 클릭하여 논문을 검색하여 입력할 것

※ 논문검색이 되지 않는 부득이한 경우에만 수기로 입력할 것

- 논문검색 전, Internet Explorer에서 [도구] [호환성 보기 설정] [이 웹사이트 추가]에 donga.ac.kr 추가 → kri.go.kr 추가
- [호환성 보기 설정] 후에도 논문검색이 안 되는 경우 최신 버전의 크롬, 파이어 폭스에서 논문검색 바람
- 논문제목: 일부 키워드만 입력하여도 검색이 가능
- ※ 가능한 길게 적어 검색할수록 검색하여 나오는 선택할 논문리스트를 줄일 수 있음
- 조건들을 입력한 후 [검색]버튼을 클릭

KRI 논문 검색

검색 조건 설정		
논문제목 콜수	effects of the built environment	
학술지구분(KCI) 왕수	· 문제	e
학술지구분(SCI 및 SCOPUS)	SCI	
게재년월 #수	201612	

O 논문검증

- [검색]버튼을 눌렀을 때 아래와 같은 [논문검증]창이 뜸
- 논문리스트들 중 본인의 논문을 찾아 [본인의 논문명]을 클릭

- 스크롤바를 내려 본인의 논문정보를 확인

- 이상이 없을 시 스크롤바를 다시 올려 우측상단의 [검증완료]버튼을 클릭

○ 논문 검증

						15 2
No.	논문출처	논문명	학술지명	저자명	발행년도	
1	SCI	CFD simulation of effects of dimension changes of buildings on pollution dispersion in the built	ALEXANDRIA ENGINEERING	Bijad, Ehsan; Delavar, Mojtaba	2016.12	
2	SCI	The post-revolutionary effect on the urban harmony of Cairo's built environment in relation to the	AIN SHAMS ENGINEERING J	Abd Elrahman, Ahmed S.; Mahr	2016.12	
3	SCI	Effects of the built environment on automobile-involved pedestrian crash frequency and risk	JOURNAL OF TRANSPORT H	Chen, Peng: Zhou, Jiangping	2016.12	
4	SCI	THE EFFECTS OF THE BUILT ENVIRONMENT ON PROGRAMMING AND SOCIAL RELATIONSHIP	GERONTOLOGIST	Hrybyk, R.; Tucker, G. G.; Frant	2016.11	
5	SCI	EFFECTS OF THE BUILT ENVIRONMENT NEAR HOME ON OLDER ADULTS' AGING-IN-PLACE	GERONTOLOGIST	Wang, Z.	2016.11	
6	SCI	The effects of built environment attributes on physical activity-related health and health care cos	HEALTH PLACE	Zapata-Diomedi, Belen: Herrera	2016,11	
7	SCI	Implementing non-image-forming effects of light in the built environment: A review on what we n	BUILDING AND ENVIRONMEN	Khademasha, P.; Aries, M. B. (2016.	

• 학술지명	JOURNAL OF TRANSPORT HEALTH	• 인용지수(IF)		
 발행처명 	ELSEVIER SCI LTD	• ISSN번호	2214-1405	
• 돈문제목(원머)	Effects of the built environment on automobile-involve	d pedestrian crash frequency and risk		
• 논문제목(타언어)				
• 게재년월	2016.12	• 개재권/집	3	
• 게재호	4	• 시작 페이지	448	
• 중료 페이지	456	• 전체저자수	2	
*toint	Chen B (Chen Beng)/ Zhou JB (Zhou Jisogoing)			

논문제목	Effects of the built environment on automobile-involved pedestrian crash frequency and risk	
학술지명	JOURNAL OF TRANSPORT HEALTH	
전체 저자수	2	
참며자	Chen, P (Chen, Peng)/ Zhou, JP (Zhou, Jiangping)	
발행처명	ELSEVIER SCI LTD	
게제권/집	3	
게재호	4	
10120	448.456	
ISSN PITO	2214 1405	
게재년원	2016 42	
저자연학	2010.1z	12
	TIO STI Areanat Costa / E OKISUJ O MIN 2 022	
4910	Line on in the provide structure of the selection of the selection and each of the selection and the features of the selection with an interest the selection and the selectio	
CENIT	This area values and version since the second state of the second	
	저장 취소	

- [검증완료]버튼 클릭시 아래와 같이 논문정보들이 자동으로 입력되어 있는 것을 확인
- [게재권/집], [게재호], [지자역할], [피인용지수], [논문개요] 등 빠져있는 항목들을 확인한 후 해당 항목들은 수기로 추가입력
- 상단의 [연구실적구분], [학술지구분] 란이 모두 입력되어 있는지 다시 한번 확인
- 모두 입력 후 하단의 [저장]버튼을 클릭

동아대학교

동아대학교

<연구실적 - 작품, 전시, 공연>

기본사람 가족사한 학력사항 경력사람 연구실적-논문 연구실적-작품.전시공연 강의경력 강의계획서 첨부자료 결과 확인

연구실적-작품,전시,공연

물적 추가

구분

- 공고월 기준 최근 4년 이내 전공영역과 일치하는 작품,전시,공연을 입력바랍니다. - 연구실적은 논문,작품/전시/공연을 합산해 최대 4편까지 입력 가능합니다.

- 전시발표명
- O [연구실적 추가]버튼을 클릭하여 입력
- O 논문, 작품, 전시, 공연 합해서 최대 4편의 연구실적물만 입력 가능 (4편 이상 되면 '연구 실적 추가' 버튼 비활성화)

작품명

- 작품, 전시, 공연 입력 창이 비활성화 된 경우는 해당 모집 학과에서 작품, 전시, 공연을
 - 연구실적으로 불인정한 경우임(<u>건축학, 조경학, 도시계획공학 및 예·체능계의 실기 분야에</u> 한하여 인정)

O 우측 [수정/삭제]버튼으로 입력한 항목에 대해 변경 가능

■ 강의경력 입력

○ 상위메뉴에서 [강의경력]을 클릭하면 강의경력 입력화면으로 이동

기본사항	가족사항	학력사망	경력사항	연구실적 논문	연구실적-작품,전시	1.공연 강의경력	강의계획서
강의경력	l						
강의 경력	연수						
강의경력	(년/월)	강의경력을	입력해주세요	. 강의경력 연수	입력		
○ [강의경력	연수 입력	1] 버튼을	클릭하여	입력			
- <u>최근 4년</u>	이내 대혁	밖(원)에서	강의한 경	력 연수 입력	후 [저장]버튼	틀을 클릭	
예) 최근	4년간 5호	·기를 강의	한 경우 2	년 6개월로 입	력		
- '년'은	0~4 중 입	J력, '개월	뤌'은 0~1	1 중 입력 가	능하며, <u>최대</u>	4년까지 입력 기	<u> </u>
- <u>동일 학</u> 기	<u> 에 둘 이</u>	상의 대학(에서 강의현	한 경우 한 학	기(6개월)로 인	<u>민정</u>	



2						
•						
\$						
nt d,						

- 입력완료된 논문을 확인한 후 [논문실적 추가]버튼을 눌러 동일하게 계속 입력
- 논문, 작품, 전시, 공연 합해서 최대 4편의 연구실적물만 입력 가능 (4편 이상 되면 '연구 실적 추가' 버튼 비활성화)

연구 실적- 논문

- 공고월 기준 학위수여논문을 제외한 최근 4년 이내 전공영역과 일치하는 실적물로 최대 4편 입력 가능합니다.					
연구실적구분	학술지구분	논문제목			
	14.041				

논문	SCI	Targeting CPT1A enhances metabolic therapy in human melanoma cells with the BRAF V600E mutation	우성 역사
논문	SCI	Dark current reduction of small molecule organic photodetectors by controlling gap states of molybdenum oxide buffer layers	수정 삭제
논문	SCIE	Damage-free and atomically precise surface preparation of SrTiO3	수정 삭제
논문	SCI	Nanoscale Chemical and Electrical Stabilities of Graphene-covered Silver Nanowire Networks for Transparent Conducting Electrodes	수정 삭제

동아대학교

동아대학교

■ 강의계획서 입력

○ 상위메뉴에서 [강의계획서] 클릭하여 [강의계획서 입력] 클릭 후 입력화면으로 이동

〇 <u>초빙분야별로 설정된 [담당 교과목명] 확인</u>

교과목명, 수업목표, 교재 및 참고문헌, 성적 평가기준 및 평가방법, 강의 계획(15주 기준)
 을 입력 후 반드시 맨 아래 [저장]버튼 클릭

- 강의계획(15주 기준) 중 8주차, 15주차는 각각 중간, 기말시험으로 지정됨

○ 강의계획서 입력 시 최대글자 수 이내로 작성바람, 특수문자(◇. [], ※, ★, ■ 등) 사용 금지

기본사태	B 가족사항	학력사항	경력사망	연구실적-논문	연구실적-착품,전	I시,공연 강의?	역 강의	과계획서 친	범부자료	결과 확인		
강의계	획서 작	성										
	금당 <u>교</u> 과목명	MIS원론	1									
	수업목표	수업목표0	¶ 대해 300자	이내로 입력하세	8							٦
												_20
이 <u>강</u> 의	의계획서	저장이	완료된	뱃는지 반	드시 확인	바람(저경	당 후	아래와	같은	화면이	나타났다면	! 저
장원	란료)											

강의계획서

	강의계획서 입력						
담당 교과목명	MIS원론						
수업목표	경영학과 기업경영에서 필요로 하는 MIS의 기본원리를 이해하고 개념을 습득하여 MIS에 대한 이해를 돕고 원리를 적용할 수 있는 기본적인 소 양을 길러주는데 본 교과의 특표가 있다. 따라서 학기 조에 MIS의 개념 및 관련용어를 소개하고 데이터를 정리하는 방법에 대해 확습할 예정이 다. 이후 MISB분을 배우기에 앞서 중요하게 활용되는 여러가지 마른에 대한 학습이 이뤄진 다음 컴퓨터를 활용하여 실습을 반복하여 MIS에 대 한 기조적인 이해와 실무에서의 적용방법을 확습하는 것이 최종 목표이다.						
<u>최대글자수</u> 지 아내문-	를 초과할 시 아래와 같이 해당 필드에 안내문구가 나타남(스크롤 내려서 화면 끝 그가 뜨지 않는 지 화이한 거)						
<u>지 현대문</u> 이게하다 지							
의계획지 역	10						

O 각 첨부자료별 우측 [Browse...]버튼 클릭하여 파일 업로드 후 하단의 [파일 업로드 하기] 클릭

- 업로드 파일(졸업증명서, 성적증명서, 강의 경력증명서, 추가 자격요건 증빙서류)은 PDF파일
 만 탑재 가능
- 졸업 및 성적증명서는 학사, 석사, 박사 순으로 정리하여 1개의 파일로 업로드
 (단, 박사 수료자는 수료 증명서로 대체 가능함)
-) 강의 경력증명서는 담당 교과목 기재된 최근 4년 이내 경력증명서를 오래된 경력 순으로 정 리하여 모집분야에서 요구한 추가 자격요건 증빙서류와 함께 1개의 파일로 업로드
- O 기타 서류는 모두 강의 경력 증명서 및 추가자료 증빙서류에 함께 1개의 파일로 업로드

○ 업로드한 자료는 [결과 확인]창에서 확인 가능

첨부자료

- 업로도 파일(졸업 및 성직증명서, 강의 경력증명서, 추가지격요건 증명서류)는 PF파일만 탑재 가능 - 졸업 및 성직증명서는 확사,석사,박사 순요로 정리하여 1개의 파일로 업로도 - 감의 경력증명서는 담당 교과목 기대된 최근 4년 이내 증명서를 모집분야해서 요구한 추가지격요건 증빙서류와 함께 1개의 파일로 업로드

졸업 및 성적 중명서	🚰 Browse
강의 경력증명서 및 추가자 격요건 증빙서류	🖀 Browse .
	파일 업로드 하기

동아대학교

■ 결과 확인

O [결과 확인] 창에서 모든 입력사항을 다시 한번 확인

* 접수기간 중에는 모든 입력사항 수정 가능하나, 최종 제출 후에는 입력사항 수정 불가하므로 착오, 누락, 오기 등 잘못된 부분이 없는지 한번 더 확인 요망

O 작성사항 일체를 확인한 후 이상이 없을 시 하단의 [최종제출 하기]버튼 클릭

결과 확인

기본 정보

접수번호	033	
지원분야	마케팅분야(광고론) - 경영대학 경영학과	
성명(한글)	홍길동	
성명(한자)	洪吉洞	
성명(영문명)	Hong Gil-Dong	
성별	남자	
생년월일	910705	
이메일	donga1234@naver.com	0
본적(등록기준지)		0
우편번호	49315	0
주소	부산 사하구 낙동대로550번길 37 (하단동, 동아대학교) 동아대학교 교무과	
자택전화	051 - 200 - 0000	
휴대폰	010 - 1234 - 5678	
국적	대한민국	
현재 거주국가	대한민국	
병역 정보		

첨부 자료

졸업 및 성적증명서 [다운로드] 강의 경력증명서 및 주가자격요건 증빙서류 [다운로드]

주의

- 제출 완료 후에는 더 미상 수정이 불가하므로 빠진 사항이 없는지 최종 확인 후 신중하게 제출완료하며 주시기 바랍니다.	
- 최종 제출 전 작성 누락 또는 오류 기재 확인, 최종제출 후 수정 불가	
- 허위입력, 해오, 누락 동으로 서류 및 전공심사 등에 영향을 미친 경우 또는 기타 부정한 사실이 발견될 경우에는 입용 후에도 입용을 취소할 수 있으며, 이에 대한 이익은 지원자 본인에게 있음	160

본인이 기재한 사항은 모두 사실과 다름 없으며, 임용 후에도 허위가 있을 경우 임용 취소됨을 확약합니다.

최종제출 하기

동아대학교

■ 제출 완료



※ 문의: 동아대학교 교무과 (☎ 051-200-6104~5) / gw92kl34@dau.ac.kr)